

EINJÄHRIGE HÖHERE BERUFSFACHSCHULE (Ergänzungsschule)

- Ausbildung zur Betriebswirtschaftlichen Assistentin -
- Ausbildung zum Betriebswirtschaftlichen Assistenten -

1949 wurde die Privatschule Eberhard von Fritz Eberhard gegründet. Seitdem haben Generationen von Schülern den Grundstein ihrer Karriere an unserer Schule gelegt.

Absolventen unserer Schule finden Sie in fast allen Unternehmen der Region und darüber hinaus.

Mit dem Besuch unserer Schule stellen Sie Einsatzfreude und Leistungsbereitschaft unter Beweis. Zusammen mit dem von der Schule vermittelten Wissen qualifizieren Sie sich damit für viele interessante Berufe.

Nutzen Sie die Chance, die Ihnen Triers führende kaufmännische Schule bietet und profitieren Sie von unserer über 70jährigen Erfahrung.

Wir haben uns bemüht, Sie auf den nächsten Seiten möglichst umfassend zu informieren. Sicherlich haben Sie aber noch einige Fragen. Rufen Sie uns doch einfach an und vereinbaren Sie einen Gesprächstermin – selbstverständlich unter den derzeit geltenden Hygiene-Auflagen.



Kaufmännische Kernfächer

Der Unterricht in den "klassischen" kaufmännischen Fächern bildet die Grundlage in der einjährigen höheren Berufsfachschule. In diesen Kernfächern erwerben Sie das für alle Berufe in Wirtschaft und Verwaltung erforderliche kaufmännische "Know-how". Die Mühe und die Sorgfalt, mit der wir gerade diese Fächer unterrichten, hat unsere Schule zur führenden Schule im kaufmännischen Bereich gemacht.

Informatik und EDV-Praxis

Die Schulung in Informatik und EDV-Praxis qualifiziert für die Arbeit in modernen Unternehmen. Wir schulen den sicheren Umgang mit den Programmen, die Sie auch an Ihrem späteren Arbeitsplatz finden werden.

Schwerpunkte

Damit jeder Schüler (m/w/d) gemäß seinen Interessen zusätzliche Schwerpunkte bilden kann, wählt er einen der folgenden Fachschwerpunkte:

- **EDV und Rechnungswesen**
- **Handel und Dienstleistungen**

Welcher Schwerpunkt ist der richtige?

Zunächst einmal sollten Sie ganz unbesorgt sein. Das klassische kaufmännische Wissen und die notwendigen Fertigkeiten in der EDV vermitteln wir Ihnen in den Kernfächern und im Fach „Informatik und EDV-Praxis“. Diese Fächer belegen Sie auf jeden Fall. Sie brauchen also keine Sorge zu haben, grundlegende kaufmännische Wissensinhalte und Fertigkeiten zu versäumen.

Bei der Wahl des Vertiefungsfaches sollten Sie nach Ihren Neigungen und Interessen entscheiden. Als kleine Hilfe haben wir für Sie einige wichtige Informationen über die Vertiefungsfächer zusammengestellt:

EDV und Rechnungswesen

Das Rechnungswesen und Controlling eines Unternehmens ermittelt die für betriebswirtschaftliche Entscheidungen wesentlichen Informationen. Ohne genaue Kenntnisse der Geld- und Werteströme lässt sich kein Unternehmen steuern. Da in diesen Bereichen auch genaue Kenntnisse über die Abläufe in den eingesetzten EDV-Systemen erforderlich sind, spielt die intensive Unterrichtung im Bereich EDV und Informatik eine besondere Rolle. Wenn Sie gerne konzentriert und zuverlässig arbeiten und den Umgang mit Zahlen und Tabellen lieben bzw. später im Bereich Steuern und Finanzen tätig sein wollen, ist dieser Schwerpunkt für Sie richtig.

Abschluss: Betriebswirtschaftlicher Assistent/Betriebswirtschaftliche Assistentin

Handel und Dienstleistungen

Handel, Banken und Versicherungen erwarten neben einer intensiven kaufmännischen Grundkenntnis auch spezielles Wissen im Marketing und in der Kommunikation. Neue Absatzformen im Internet (E-Commerce) verlangen spezielles Rechtswissen. Wenn Sie über kommunikative Fähigkeiten verfügen und Ihnen deshalb der höfliche und freundliche Umgang mit anderen Menschen leicht fällt, setzen Sie hier den richtigen Schwerpunkt.

Abschluss: Betriebswirtschaftlicher Assistent/Betriebswirtschaftliche Assistentin

E-Learning

Im Laufe der letzten Jahre hat die Privatschule Eberhard nahezu den gesamten Unterrichtsstoff zum Nachlernen und Einüben im Internet aufbereitet. Wir stellen unseren Schüler*innen nunmehr ein umfassendes und beispielgebendes System zum Lernen und Üben im Internet zur Verfügung (E-Learning). Jederzeit und von überall kann über das Internet auf diese Lernplattform zugegriffen werden. Gerade in den letzten Monaten hat sich gezeigt, wie wichtig ein gut funktionierendes E-Learning-System ist. Wir verfügen über die erforderliche digitale Infrastruktur, Erfahrung und Kompetenz der Lehrkräfte, um notfalls spontan von Präsenz- auf Digitalunterricht umstellen zu können.

Welche beruflichen Möglichkeiten haben Sie nach dem Besuch der Schule?

Für die Absolventen unserer Schule eröffnet sich eine Vielzahl beruflicher Chancen. In der Regel folgt dem Besuch unserer Schule eine Berufsausbildung. Meist wird der Besuch unserer Schule auf die Ausbildungszeit mit einem Jahr angerechnet. Die Schule ist zudem bei der Vermittlung von Ausbildungsstellen behilflich. Viele Arbeitgeber zeigen uns Ausbildungsstellen unmittelbar an. Es ist kein Geheimnis, dass die Absolventen unserer Schule besonders gute Chancen haben.

Im letzten Schuljahr wurden uns mehr offene Ausbildungsstellen angeboten, als wir Schüler*innen hatten, um diese Stellen zu besetzen.

Diese Ausbildungsberufe haben die Absolventen unserer Schule in den letzten Schuljahren ergriffen:

Ausbildungsberufe	
<ul style="list-style-type: none">• Bankkaufmann/-frau• Kaufmann/-frau für Büromanagement• Steuerfachangestellte/-r• Industriekaufmann/-frau• Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandelsmanagement• Informatikkaufmann/-frau• Kaufmann/-frau für Digitalisierungsmanagement• Kaufmann/-frau für Spedition und Logistikdienstleistung• Kaufmann/-frau für Marketingkommunikation• Finanzwirt/-in• Verwaltungsfachangestellte/-r• Sozialversicherungsfachangestellte/-r• Kaufmann/-frau für Versicherungen und Finanzen• Immobilienkaufmann/-frau• Kaufmann/-frau für Tourismus und Freizeit• Kaufmann/-frau im Gesundheitswesen• Kaufmann/-frau für E-Commerce	

Die praxisnahe Schulung hat zudem dazu geführt, dass wir viele Schüler*innen ausbilden, die später einmal den elterlichen Betrieb übernehmen sollen und an unserer Schule "das Kaufmännische" lernen.

Welche Vorbildung müssen Sie für den Besuch der einjährigen höheren Berufsfachschule haben?

Mit dem Realschulabschluss bzw. dem Abschluss der 10. Klasse weisen Sie die notwendige Vorbildung nach. Bei vergleichbaren Abschlüssen oder einer vorangehenden Berufstätigkeit ist eine Teilnahme ebenfalls möglich. Sie sollten dann aber vorher ein Gespräch mit der Schulleitung führen.

Wie erfolgt die Anmeldung?

In diesen Unterlagen finden Sie das Formblatt "Anmeldung – Vertrag" und ein Formular zur Wahl des Schwerpunktes, sowie unsere AGBs und die Widerrufsbelehrung.

Bis wann muss die Anmeldung erfolgt sein?

Anmeldungen sind in der Regel bis zum Schuljahresbeginn möglich. Die Schulplätze werden in der Reihenfolge des Anmeldeeingangs besetzt. Da wir in einigen Vertiefungsfächern nur eine begrenzte Schülerzahl aufnehmen können, empfehlen wir eine frühzeitige Anmeldung.

Wie erfahren Sie, ob Sie aufgenommen wurden?

Wir bearbeiten Ihre Anmeldung schnellstmöglich und senden Ihnen den Aufnahmebescheid zu.

Wann erhalten Sie ein Zeugnis?

Zeugnistermine sind Weihnachten, Ostern und zum Schuljahresende. Zum Abschluss der Ausbildung erhalten Sie ein Abschlusszeugnis.

Wie erhalten Sie den Abschluss „Betriebswirtschaftliche/r Assistent*in“?

Die Schüler*innen der einjährigen Höheren Berufsfachschule haben die Möglichkeit an der Abschlussprüfung zum/zur „Betriebswirtschaftlichen Assistenten*in“ teilzunehmen. Dabei erfolgt eine schriftliche Prüfung in den Fächern Betriebswirtschaftslehre, Buchführung, Volkswirtschaftslehre, Deutsch, Rechnen, Textverarbeitung sowie eventuelle mündliche Prüfungen bzw. Qualifikationstests im E-Learning. Schüler*innen, die die Prüfung zum/zur „Betriebswirtschaftlichen Assistenten*in“ erfolgreich bestanden haben, erhalten einen entsprechenden Vermerk auf dem Zeugnis.

Wann ist Unterricht?

Unterricht ist in der Regel jeweils Montag bis Freitag von 08:00 bis 13:00 Uhr. Wegen der Belegung der technischen Räume ist es möglich, dass einmal in der Woche der Unterricht nachmittags statt vormittags stattfindet. Samstags ist kein Unterricht.

Wann ist der erste Unterrichtstag?

Der 1. Unterrichtstag ist am Montag, 30. August 2021
(Schulrechtlich beginnt ein Schuljahr immer am 1. August und endet am 31. Juli)

Wie kommen Sie an die notwendigen Bücher? Welche Kosten entstehen?

Die Bücher werden von der Schule beschafft und mit dem von uns erstellten Arbeitsmaterial am ersten Schultag ausgehändigt. Die lästige Lauferei für Sie entfällt. Die Kosten können wir Ihnen jetzt natürlich nur ungefähr angeben. Exakte Angaben erhalten Sie etwa drei Wochen vor Unterrichtsbeginn. Im Jahr 2020 betragen die Aufwendungen für alle Bücher und das Arbeitsmaterial 115,00 €.

Was ist mit BAföG?

Der Lehrgang gilt als 11. Klasse für das Bundesausbildungsförderungsgesetz. Da die Vorschriften sich häufig ändern, bitten wir Sie, Einzelheiten bei den zuständigen Ämtern zu erfragen.

Sie haben sicherlich noch Fragen!

Rufen Sie uns doch einfach an. Wir geben Ihnen gerne Auskunft und stehen Ihnen für ein Gespräch zur Verfügung.

Zahlungsmöglichkeiten

Teilbeträge	Skonto	Zahlungstermine	Zahlungsbetrag €	Zahlungsbetrag € (abzüglich Skonto)
1 Gesamtbetrag	2 %	01.08.2021	4.080,00	3.998,40
2 Teilbeträge	1 %	01.08.2021 01.02.2022	2.040,00 2.040,00	2.019,60 2.019,60
12 Teilbeträge (bei Zahlung in 12 Teilbeträgen, bitten wir aus organisatorischen Gründen um Lastschriftinzug)		01.08.2021 01.09.2021 01.10.2021 01.11.2021 01.12.2021 01.01.2022 01.02.2022 01.03.2022 01.04.2022 01.05.2022 01.06.2022 01.07.2022	340,00 340,00 340,00 340,00 340,00 340,00 340,00 340,00 340,00 340,00 340,00 340,00	
10 Teilbeträge (bei Zahlung in 10 Teilbeträgen, bitten wir aus organisatorischen Gründen um Lastschriftinzug)		01.08.2021 01.09.2021 01.10.2021 01.11.2021 01.12.2021 01.01.2022 01.02.2022 01.03.2022 01.04.2022 01.05.2022	408,00 408,00 408,00 408,00 408,00 408,00 408,00 408,00 408,00 408,00	

Zahlung per Dauerauftrag oder per Lastschriftinzug nach SEPA ist möglich!

Privatschule Eberhard GmbH
 Balduinstr. 8
 54290 Trier
 Tel.: 0651 73485
 Fax: 0651 44873
 www.privatschule-eberhard.de
 info@privatschule-eberhard.de

Sparkasse Trier
 IBAN DE35 5855 0130 0001 0396 84
 BIC TRISDE55

Wichtiger Hinweis

Bei Zahlung in 10 oder 12 Teilbeträgen erfolgt die erste Zahlung immer im 1. Monat eines Schuljahres (August), die letzte Zahlung erfolgt im Mai (bei 10 Teilbeträgen) bzw. im Juli (bei 12 Teilbeträgen).

Unterrichtsfächer

	EDV und Rechnungswesen	Handel und Dienstleistungen
Betriebswirtschaftslehre (allgemeine und spezielle)	X	X
Buchführung	X	X
Industriebuchführung und Controlling	X	
Rechnen, Kalkulation	X	X
Schriftverkehr/Bürowirtschaft	X	X
Deutsch	X	X
Textverarbeitung nach DIN	X	X
Volkswirtschaftslehre	X	X
Finanzielle Grundbildung	X	X
Marketing		X
EDV	X	X
Auftragsverwaltung	X	X

ANMELDUNG - VERTRAG

Familienname Vorname geb. am in

wohnhaft in: Straße Postleitzahl, Wohnort Telefon

wird hiermit zur Aufnahme in die Einjährige Höhere Berufsfachschule (Schuljahr 2021/2022) verbindlich **angemeldet.**

Der Aufnahmebescheid geht durch Einschreiben oder persönliche Übergabe zu. Mit Zugang des Aufnahmebescheides wird der Schulvertrag wirksam geschlossen. Mit ihrer Unterschrift bestätigen der/die Schüler*in sowie die Erziehungsberechtigten, die **Allgemeinen Geschäftsbedingungen** der Schule in aktuell gültiger Fassung sowie eine **Widerrufsbelehrung** zum fristgerechten Widerruf dieser Anmeldung vor Abgabe dieser Anmeldung schriftlich erhalten zu haben.

Mit dem Abschluss des Vertrages schuldet der/die Schüler*in der Privatschule Eberhard die Anmeldegebühr und das vereinbarte Schulgeld für den gesamten Bildungsgang. Das gilt auch bei Nichtantritt zum Schulbesuch, vorzeitigem Ausscheiden oder wenn der/die Schüler*in aufgrund der gültigen und hiermit anerkannten Schul- und Hausordnung von der Schule verwiesen wird. Die Kündigung nach § 627 BGB ist ausgeschlossen.

Für den Fall, dass der/die angemeldete Schüler*in zum Zeitpunkt der Anmeldung die 10. oder die 13. Klasse besucht und das dort angestrebte Schulziel (Realschulabschluss bzw. Abitur) nicht erreicht hat, kann der Vertrag aufgelöst werden.

Das Schulgeld für den gesamten Bildungsgang beträgt: **4.080,00 €**

und ist am 01.08.2021 fällig. Die möglichen Zahlungsweisen und Bankverbindungen können dem Merkblatt entnommen werden. Mit der Anmeldung wird eine Anmeldegebühr in Höhe von 100,00 € fällig.

Besondere Vereinbarungen bedürfen der Schriftform.

Ort, Datum Unterschrift Schüler*in

(bei Minderjährigen) Genehmigung der gesetzlichen Vertreter:

1) _____ 2) _____
 Name, Vorname Unterschrift Name, Vorname Unterschrift

Eventuell abweichende Anschrift der Erziehungsberechtigten bitte auf der Rückseite vermerken.

Gesamtschuldnerische Haftung der Erziehungsberechtigten:

Ungeachtet der vorstehenden Genehmigung der gesetzlichen Vertreter erklären die nachfolgend Unterzeichnenden ausdrücklich, die Zahlungsverbindlichkeiten des/der Schüler*in aus diesem Vertrag als eigene Verbindlichkeiten anzuerkennen und für das Schulgeld und dessen pünktlicher Begleichung gesamtschuldnerisch zu haften.

1) _____ 2) _____
 Name, Vorname Unterschrift Name, Vorname Unterschrift

Privatschule Eberhard GmbH
Balduinstr. 8
54290 Trier

Wahl des Schwerpunktes

Name: _____

Vorname: _____

Straße: _____

Wohnort: _____

Bitte geben Sie eine (1) bei dem Fach ein, das Sie am liebsten belegen möchten, eine (2) für das Fach an zweiter Stelle. In der Regel können wir alle Wünsche berücksichtigen.

EDV-Rechnungswesen

Handel und Dienstleistungen

Ort, Datum

Unterschrift Schüler*in

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Stand: Oktober 2020

Allgemein

Nachstehende Allgemeine Geschäftsbedingungen gelten für alle Verträge zwischen der Privatschule Eberhard GmbH und ihren Schülern (m/w/d) bzw. Teilnehmern (m/w/d).

Vertragsabschluss

Die Anmeldung zu den Bildungsgängen erfolgt schriftlich auf dem dafür vorgesehenen Anmeldeformular. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt und von uns schriftlich bestätigt. Durch die Unterschrift auf dem Anmeldeformular erkennt der Teilnehmer diese AGB an. Er verpflichtet sich, teilzunehmen und die fälligen Gebühren, Lehrmittel- und Materialkosten fristgerecht zu zahlen.

Verlegung und Absage

Die Durchführung der Bildungsgänge ist an eine Mindestteilnehmerzahl gebunden. Bei einer zu geringen Teilnehmerzahl kann der Bildungsgang zeitlich und/oder örtlich verlegt oder ganz abgesagt werden. Bereits entrichtete Gebühren werden im Falle einer Absage in voller Höhe erstattet, darüber hinausgehende Schadenersatzansprüche sind ausgeschlossen.

Des Weiteren behalten wir uns vor, Lehrpläne, Stundenzahlen, Gebühren, Termine sowie den Einsatz von Dozenten bei Erfordernis zu ändern. Änderungen werden so früh wie möglich bekannt gegeben. Notwendige Änderungen berechtigen den Teilnehmer nicht zum Rücktritt vom Vertrag oder zu einer Kündigung. Ausgefallener Unterricht wird nachgeholt.

Widerruf durch Schüler*innen bzw. durch Kursteilnehmer*innen

Die Anmeldung zur Teilnahme (Willenserklärung) an der (Höheren) Berufsfachschule kann vom Schüler/Teilnehmer bzw. deren gesetzlichen Vertreter innerhalb von 14 Tagen schriftlich widerrufen werden. Die Widerrufsfrist beginnt mit Vertragsschluss, d. h. mit dem Tag des Zugangs der Bestätigung der Anmeldung durch die Privatschule Eberhard GmbH.

Die Anmeldung zur Teilnahme an einem Kurs zur Weiterbildung kann vom Schüler/Teilnehmer bzw. deren gesetzlichem Vertreter bis fünf Werktage vor Beginn schriftlich widerrufen werden. Die Widerrufsfrist beginnt mit Vertragsschluss, d. h. mit dem Tag des Zugangs der Bestätigung der Anmeldung durch die Privatschule Eberhard GmbH.

Erfolgt der Widerruf nach Satz 1 oder Satz 3 verspätet oder wird das Schuljahr/der Kurs durch den Schüler bzw. deren gesetzlichen Vertreter vor Ablauf des Bildungsgangs beendet, so ist das vereinbarte Schulgeld/ Kursgebühr in voller Höhe zu zahlen. Die ordentliche Kündigung der Beschulungsverträge nach Satz 1 und 3 ist ausdrücklich ausgeschlossen.

Bei wirksamen Widerruf nach Satz 1 oder Satz 3 wird zwischenzeitlich bereits gezahltes Schulgeld/ Kursgebühr in voller Höhe zurückerstattet.

Zahlungsverfahren und -verzug

Rechnungsbeträge sind zu dem in der Rechnung genannten Termin unter Angabe der Rechnungsnummer zu überweisen.

Im Falle des Zahlungsverzuges können Mahngebühren erhoben werden.

Die Gebühren sind aufgrund der derzeitigen gesetzlichen Regelungen umsatzsteuerfrei.

Lehrgangsbescheinigung

Die Kursteilnahme wird bescheinigt, sofern der Antragsteller mindestens 80 % der Unterrichtszeit tatsächlich anwesend war. Als Nachweis gelten die jeweils von den Dozenten geführten Anwesenheitslisten.

Computernutzung

Die Teilnehmer verpflichten sich, die ihnen zur Verfügung gestellte Software nur für Schulungszwecke zu nutzen, nicht zu vervielfältigen, zu ändern oder an Dritte weiterzugeben bzw. Dritten nutzbar zu machen. Ebenso dürfen Zugangsdaten nicht an Dritte weitergegeben bzw. Dritten nutzbar gemacht werden. Soweit den Teilnehmern Software gegen Entgelt überlassen wird, sind sie verpflichtet, die Urheberrechte zu beachten. Den Teilnehmern ist ausdrücklich untersagt, Konfigurationen an der Hard- und Software vorzunehmen und Installationen fremder Software durchzuführen. Die Teilnehmer dürfen den Internetzugang der Schulungscomputer nicht für schulungsfremde Zwecke nutzen. Ferner dürfen keine Uploads durchgeführt werden.

Haftung

Für Schadensfälle von Teilnehmern während der Veranstaltung besteht Versicherungsschutz lediglich im Rahmen der Haftpflichtversicherung der Privatschule Eberhard GmbH. Darüber hinaus haftet das Bildungsinstitut nicht für Beschädigungen, Verluste oder Diebstahl mitgebrachter Gegenstände und Kraftfahrzeuge. Wird eine Bildungsveranstaltung abgesagt, in deren Verlauf abgesetzt oder fallen einzelne Stunden aus, haftet die Privatschule Eberhard GmbH nur für grob fahrlässiges oder vorsätzliches Verschulden. Bei IT-Kursen wird für Hard- und Softwarefehler keine Haftung übernommen.

Datenspeicherung

Die Teilnehmer erklären sich bei Anmeldung mit der automatischen Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten für Zwecke der Lehrgangs- und Prüfungsabwicklung sowie der Speicherung zur späteren Informationsverarbeitung einverstanden. Die Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt nicht.

Widerrufsbelehrung

Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen mit der Privatschule Eberhard GmbH geschlossenen Vertrag (Besuch der Berufsfachschule/Höheren Berufsfachschule/Kurse zur Weiterbildung) zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns mittels einer eindeutigen Erklärung (zum Beispiel ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren.

Hier unsere Kontaktdaten:

Privatschule Eberhard GmbH
Balduinstr. 8, 54290 Trier
Telefax: 0651 44873
E-Mail: info@privatschule-eberhard.de

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs:

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist (mit Ausnahme der Bearbeitungsgebühr von 100,00 €). Für diese Rückzahlung verwenden wir das Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Bei Online-Anmeldungen bestätige ich durch mein Anklicken auf der entsprechenden Schaltfläche, diese Widerrufsbelehrung vor Vertragsschluss gelesen und zur Kenntnis genommen zu haben.

Mit meiner/unserer Unterschrift bestätigen wir, diese Widerrufsbelehrung vor Vertragsschluss erhalten zu haben.

Ort, Datum

Unterschrift Vertragspartner

Unterschrift gesetzlicher Vertreter

Unterschrift gesetzlicher Vertreter